

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ ДС № 24
«Радуга» г. Туапсе

Т.Г. Ройф
«11» октября 2021 года



Положение о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ ДС № 24 «Радуга» г. Туапсе

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Гражданским кодексом РФ
- Законом РФ «Об образовании»
- Законом РФ «О защите прав потребителя»
- Законом РФ «О налоге на прибыль предприятий и организаций»
- Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного образования и иными нормативными актами РФ.
- Уставом ДОУ

1.2 Положение регламентирует порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг, созданных в ДОУ и к таковым следует относить услуги, выходящие за рамки основной образовательной деятельности и оговоренные Уставом ДОУ и регулирует отношения между ДОУ и законными представителями ребенка (родителями).

1.3 Дополнительные образовательные услуги реализуются в целях:

- Всестороннего удовлетворения образовательных потребностей населения во всестороннем воспитании и обучении детей, развитие их способностей и интересов.
- Совершенствования качества образовательного процесса.
- Обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания.
- Привлечения средств из дополнительных источников финансирования.

1.4 К платным образовательным услугам, предоставляемых ДОУ относятся: образовательные программы различной направленности, реализуемые в ДОУ за пределами определяющих их статус основных образовательных программ. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.5 Дополнительные платные услуги определяются на учебный год. Зависят от запросов детей и их родителей, включаются в родительский договор.

1.6 Для оказания дополнительных платных образовательных услуг могут привлекаться как основные специалисты ДОУ, так и специалисты со стороны, с которыми заключаются трудовые соглашения.

1.7 Оказание дополнительных платных услуг не может носить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг. Требования к дополнительным платным образовательным услугам, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов. Определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными стандартами.

1.8 Настоящее положение предназначено также для регулирования процесса создания и функционирования групп кратковременного пребывания.

1.9 Перечень дополнительных образовательных услуг рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается руководителем.

2. Основные задачи:

Основными задачами учреждения, оказывающего платные услуги, являются:

- Разработка гибкого режима, строго дозированной нагрузки на детей.
- Создание правовой базы для видов услуг, оказываемых ДОУ.
- Разработка содержания дополнительного образования, превышающего стандарты, соответствующего современным требованиям.

- совершенствование воспитательных программ для одаренных детей и детей с ограниченными возможностями
- удовлетворение интересов детей в занятиях по интересам
- развитие, разработка и реализация новых методов обучения
- повышение общественного престижа и востребованности труда педагогических работников
- обеспечение квалифицированного педагогического консультирования по оказываемым услугам
- формирование экономических механизмов развития платных образовательных услуг, расширение возможности финансирования учреждения за счет привлечения средств

3. Организация дополнительных платных образовательных услуг

Для организации платных образовательных услуг ДОО необходимо:

- изучить спрос в дополнительных образовательных услугах
- создать условия для предоставления услуг, с учетом требований по ОТ и ТБ
- получить лицензию на те виды деятельности, которые будут организованы
- заключить договор с заказчиком
- заключить трудовые соглашения с сотрудниками на выполнения платных образовательных услуг.

3.2. ДОО до заключения договора предоставляет информацию о исполнителях и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность правильного выбора

3.3. ДОО заключает договора с родителями в письменной форме.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у родителей ребенка.

3.4. Доход от указанной деятельности реинвестируется в данное ДОО, в том числе на увеличение расходов на заработную плату, по его усмотрению:

- на совершенствование образовательного процесса
- развитие материальной базы и ремонтные работы
- другие цели

Данная деятельность не относится к предпринимательской.

3.5. на оказание услуг по договору может быть составлена твердая или приблизительная смета. Составление сметы обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

3.6. Порядок расчетов за оказание платных образовательных услуг определяется договором между ДОО и родителями

3.7. ДОО обязано предупредить родителей о необходимости превышения оплаты в срок до 2-х недель. При повышении заработной платы работников бюджетной сферы ДОО имеет право повышать оплату за предоставляемые платные образовательные услуги

3.8. оплата за дополнительные платные образовательные услуги взимается по прейскуранту за полный месяц независимо от дней посещения ребенком (производится перерасчет при отсутствии ребенка подряд более 2 занятий и более) оплаты .

3.9. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой. Учет платных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях. Ответственность за учет предоставляемых услуг лежит на специалистах , а также на заместителе заведующей по УВР.

3.10. родителям ребенка посещающего платные дополнительные услуги должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

3.11. в рабочем порядке руководитель рассматривает и утверждает:

- список лиц, получающих конкретную дополнительную услугу(список может дополняться, уточняться в течение года)
- расписание занятий
- при необходимости, другие документы (должностные инструкции, формы договоров, дополнения и изменения к ним.

3.12. Дополнительные услуги оказываются в нерегламентированное время во вторую половину дня

3.13. Наполняемость группы для дополнительных занятий определяется в соответствии с видом дополнительной услуги, но не более 10-15 человек в группе согласно приложения к лицензии.

3.14. Продолжительность занятий устанавливается от 20 – 40 минут в зависимости от возраста детей и вида дополнительных услуг. Дополнительные услуги оказываются во вторую половину дня

3.15. Дети сотрудников получают дополнительные услуги бесплатно.

3.16. ДОУ вправе индексировать размеры оплаты за дополнительные платные образовательные услуги с предупреждением родителей за 10 дней.

3.17. Оплата дополнительных платных услуг производится наличным путем через отделения Сбербанка на расчетный счет ДОУ.

3.18. При отсутствии специалиста, оказывающего какую-либо дополнительную платную услугу, пропущенные занятия возвращаются детям в другое удобное для них время или производится перерасчет оплаты в следующем месяце.

4. Права и обязанности сторон:

4.1 ДОУ имеет право:

- предоставлять детям дополнительные платные образовательные услуги по следующим направлениям (на добровольной основе):
- физкультурно – оздоровительный блок
- коррекционно- консультативный блок
- художественно – эстетический блок
- обучение иностранному языку
- развитие школьно значимых функций
- группы вечернего и выходного пребывания
- В случае неуплаты за дополнительные услуги администрация имеет право не оказывать услуги
- Индексировать размеры платы за дополнительные услуги с предупреждением родителей за 10 дней (п.2ст.424 ГК РФ)
- Изменять график представления дополнительных платных образовательных услуг в связи с производственной необходимостью
- По своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг в соответствии со сметой расходов: на развитие и совершенствование образовательного процесса, на развитие материальной базы и ремонтные работы и др.

4.2 ДОУ обязано:

- - во время оказания услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать от всех форм физического и психического насилия
- - создать необходимые условия для оказания дополнительных платных образовательных услуг
- - обеспечить кадровый состав специалистов, разработать график их работы и утвердить учебно – воспитательные программы
- - контролировать качество дополнительных платных услуг
- - знакомить родителей с Уставом и локальными актами ДОУ, касающимися оказания платных образовательных услуг, а также адресом и телефоном Учредителя
- - предоставлять информацию об исполнителях и оказываемых образовательных услугах
- - ДОУ соблюдать установленный учебный план и расписание занятий
- - Сохранить место в случае болезни, лечения, карантина

4.3 Родители имеют право:

- выбирать виды дополнительных услуг
- потребовать предоставления необходимой достоверной информации об исполнителе, режиме его работы и реализуемых услугах
- потребовать перерасчет оплаты за услуги, если ДОО не приступило своевременно к оказанию услуг
- расторгнуть договор

4.4. Родители, обязаны:

- оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Родителям выдается документ, подтверждающий оплату
- уведомить администрацию МДОУ о прекращении посещения ребенком дополнительных услуг
- обеспечивать своевременный приход ребенка на занятия согласно графика
- обеспечивать ребенка необходимыми материалами для занятий

5. Контроль

5.1. Контроль за исполнением настоящего положения осуществляется ревизионным отделом КНОДМ г.Туапсе и другими организациями, на которые в соответствии с законами и иными нормативными актами РФ возложены контрольные функции.

ДОО оказывает дополнительные платные образовательные услуги в порядке и сроки, определенные данным Положением. Заведующий несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных образовательных услуг.